

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCO PERILLO
Indirizzo	VIA TAVANI 7 – 80049 SOMMA VESUVIANA (NA)
Telefono	081 5198959, 5198998
Fax	081 8442095
E-mail	utc.comunescisciano@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/02/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/01/1979 dipendente del Comune di Scisciano in qualità di geometra e successivamente in qualità di responsabile dell'UTC –geometra-
Dal 04/02/1974 al 04/08/1974 prestato servizio presso Comune di Somma Vesuviana
COMUNE DI SCISCIANO piazza XX Settembre
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Pubblico
- Tipo di azienda o settore A tempo indeterminato
- Tipo di impiego Responsabile Settore LL.PP.- Edilizia Pubblica- Ecologia
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1972- 73
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale per Geometri “ G. Porzio”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di geometra
- Qualifica conseguita geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESE

SUFFICIENTE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

PARTECIPAZIONE A CORSI SEMINARIALI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE .

- IMPORTANZA STRATEGICA DEL SUAP ORGANIZZATO DA AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI NAPOLI E FORMEZ NAPOLI;
- LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI APPALTO :CRITICITÀ E SOLUZIONI POSSIBILI ORGANIZZATO DA FORMEZ NAPOLI ;
- IL TESTO UNICO DELL'EDILIZIA ORGANIZZATO DAL CONSORZIO ASMEZ;
- IL TESTO UNICO DEGLI ESPROPRI ORGANIZZATO DALL'UNIONE NAZIONALE SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DELLA REGIONE CAMPANIA

NELLA QUALITÀ DI RUP PER LA REALIZZAZIONE DI NUMEROSE OPERE PUBBLICHE LAVORANDO IN SINERGIA CON PROFESSIONISTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE E RELAZIONANDOSI CON GLI UFFICI DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SOVRACOMUNALI

CAPACITÀ ACQUISITE IN MODO AUTODIDATTA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ctg. B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]