



COMUNE DI SCISCIANO

(Città Metropolitana di Napoli)

I^A SETTORE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 456 DEL 17 SET. 2019

Oggetto: Acquisizione di software gestionali per gli Uffici Comunali. Affidamento alla ditta Maggioli spa. Impegno di spesa

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con Decreto Sindacale n. 15 /2018 il sottoscritto Avv. Stefano Addeo risulta incaricato della direzione del Settore Affari Istituzionali- Legali- Segreteria;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 17/4/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019;

□ Dato atto che:

- appare necessario procedere all'acquisizione di software gestionali tecnici in grado di fornire la soluzione gestionale integrata e con funzionalità sia di back che di front office - integrate tramite web- service per i seguenti applicativi:
 - J-Demos
 - J-Serfin
 - J-Iride
 - J-City Gov (M. CLOUD)
 - J-Tributi
 - Conservazione a norma documenti elettronici 4 classi documental (M-Cloud)
 - Pago PA (M-Cloud)
- appare inoltre necessario acquisire, a completamento di quanto sopra descritto, le seguenti attività di analisi, consulenza, formazione e sistemistiche dei software applicativi:
 - servizi di progetto (installazione e avviamento);
 - formazione degli utenti all'utilizzo del gestionale;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 359 del 22/12/2017, con cui veniva disposto: “

1. di approvare la parte espositiva del presente atto

2. di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione meglio evidenziata in preambolo, come da preventivo della Maggioli spa del 18/12/2017 che definisce di:

- affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla Società Maggioli S.p.A. - Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA 06188330150, la fornitura dei servizi correlati ai software gestionali tecnici necessari all'utilizzo degli applicativi specificati in premessa CIG Z6A215AAA7;
- stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di fornitura, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;
- stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto già esperiti da Consip SpA in fase preventiva;
- 3. di dare atto che l'impegno della prevista spesa di €15.500,00 oltre IVA sarà imputata sul prossimo bilancio di previsione 2018, il cui atto è in corso di formazione e sul quale sarà previsto apposito e sufficiente stanziamento
- 4. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel :
 - contratto (punto a) del richiamato comma 6)
 - convenzioni pluriennali (punto a) del richiamato comma 6)
- X attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6)
 - spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese derivanti da contratti di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile, (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese correnti correlate a finanziamenti comunitari (punto b) del richiamato comma 6)
 - spese correnti correlate a rate di ammortamento dei prestiti, inclusa la quota capitale (punto b) del richiamato comma 6);
- 5. di dare atto che la spesa per la gestione dei software per il funzionamento degli Uffici Comunali è già prevista in bilancio sui vari capitoli di competenza (Servizi Demografici – Settore Ragioneria –Affari Generali etc), per cui la presente determinazione serve , oltre ad una implimentazione dei servizi offerti , anche ad ottimizzare la spesa in bilancio prevedendo una sola fattura annuale per tutti i servizi offerti; "

Dato atto che , per mero errore, l'impegno di spesa per il contratto con la ditta Maggioli spa è stato effettuato solamente per l'anno 2018, mentre il preventivo della stessa Società è relativo agli anni 2019 e 2020, al costo di € 15.500,00 annuali oltre IVA ;

Dato atto che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del Codice dei contratti pubblici, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente **CIG**

ZE629C425F ;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di riapprovare ad ogni fine di legge la seguente proposta di determinazione meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

- affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla Società Maggioli S.p.A. - Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA 06188330150, la fornitura dei servizi correlati ai software gestionali tecnici necessari all'utilizzo degli applicativi specificati in premessa anche per gli anni 2019/2020 (CIG **ZE629C425F**) come da preventivo del 18/12/2017 ;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000

DETERMINA

1. di approvare la parte espositiva del presente atto

2. di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di riapprovare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione meglio evidenziata in preambolo, come da preventivo della Maggioli spa del 18/12/2017 che definisce di:

- di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla Società Maggioli S.p.A. - Via del Carpino, 8 - Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA 06188330150, la fornitura dei servizi correlati ai software gestionali tecnici necessari all'utilizzo degli applicativi specificati in premessa anche per gli anni 2019 e 2020
- di dare atto che l'impegno della prevista spesa di €15.500,00 oltre IVA per l'anno 2019 sarà imputata sul bilancio di previsione 2019 al cap. 82.9 mentre per l'anno 2020 sarà imputata sul bilancio di previsione 2020 sempre al cap. 82.9
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio

3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Scisciano

4. il presente provvedimento, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

...../.....
pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile

5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria . per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE
Giacinto Napolitano

Avv. Stefano Addeo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Su relazione del Responsabile del Servizio delle Pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, che la presente determina dirigenziale, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, c. 1°, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Municipale, li **17 SET. 2019**



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Avv. Stefano Addeo

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo
Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Avv. Stefano Addeo