



COMUNE DI SCISCIANO

Città Metropolitana di Napoli

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 49 del 10.07.2018

OGGETTO: Utilizzazione congiunto dell'arch. Anna Lucia Casavieri dipendente del Comune di Pomigliano d'Arco - Approvazione schema di convenzione

L'anno **duemiladiciotto**, addì **dieci** del mese di **luglio** alle ore 20.00, nella residenza comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco prof. Edoardo Serpico la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Scala Antonio

Intervengono i Signori:

Edoardo Serpico	SINDACO	P
Napolitano Giovanna	Assessore	P
Napolitano Massimo	Assessore	P
Di Palma Giovanni	Assessore	P
Buonaiuto Cristina	Assessore	P

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta allegata alla presente da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto ;
- Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 267/2000 "competenze delle giunte";
- Letti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000 dai dirigenti dei rispettivi settori ed allegati al presente atto deliberativo;
- Visto il vigente Statuto Comunale;

con votazione favorevole unanime , espressa nei modi di legge ;

DELIBERA

La premessa è da intendersi qui riportata e trascritta per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ;

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione , che forma parte integrante e sostanziale del presente atto ;
2. di trasmettere ai Responsabili dei servizi, per ogni atto conseguenziale;

Con successiva votazione unanime

DELIBERA

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 TUEL , stante l'urgenza

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 59 del 16/11/2010, con la quale si è provveduto all'approvazione del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 9 dicembre 2010, integrata dalla delibera di G.C. n. 51 del 19/9/2013, con cui si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica comunale, con la suddivisione in n. 5 Settori ed, in particolare, del Settore tecnico nei Settori: a) Lavori pubblici ed Edilizia pubblica; b) Urbanistica ed Edilizia Privata;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 3/9/2015, con cui si è provveduto alla modifica della rideterminazione della dotazione organica, con la suddivisione del Settore Tecnico nei Settori: a) Settore Urbanistica - Lavori Pubblici - Edilizia Privata; b) Settore Ambiente Ecologia - Manutenzione patrimonio comunale;

Visto il decreto sindacale n. 14 del 4/9/2015, con il quale la responsabilità del Settore Urbanistica - Lavori Pubblici - Edilizia Privata era stata affidata, in via provvisoria, al Geom. Luigi Tufano, cat. C4, mentre la responsabilità del Settore Ambiente - Ecologia - Manutenzione patrimonio comunale era stata affidata, in via provvisoria, al Geom. Alessandro Manzone, cat. C5;

Vista la delibera di G.C. n. 99 del 30/12/2016, immediatamente esecutiva, con la quale è stata deliberata l'utilizzazione del funzionario tecnico arch. Anna Lucia Casalvieri, dipendente del Comune di Pomigliano D'Arco (NA), con le funzioni di Responsabile del Settore Urbanistica - Lavori Pubblici - Edilizia Privata, per la durata di mesi sei, salvo proroga, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione e per n. 18 ore settimanali;

Vista la delibera di G.C. n. 4 del 12/1/2017, immediatamente esecutiva, con la quale è stata modificata la delibera di G.C. n. 55/2015, con la previsione dei seguenti settori tecnici, con le rispettive competenze: a) Settore urbanistica-Lavori Pubblici-Edilizia Privata-Ambiente-Ecologia; b) Settore Protezione Civile-Agricoltura-Parchi e Giardini;

Vista la delibera di G.C. n. 5 del 12/1/2017, immediatamente esecutiva, con cui è stata modificata la delibera di G.C. n. 99 del 30/12/2016;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 19/1/2017, con il quale è stato conferito all'arch. Casalvieri l'incarico di Responsabile, con posizione organizzativa, del Settore Urbanistica-Lavori Pubblici-Edilizia Privata-Ambiente-Ecologia, per mesi sei, salvo proroga, a decorrere dal 19/1/2017, per n. 18 ore settimanali;

Vista la delibera della G.C. n. 37 del 20/7/2017, con la quale è stata ulteriormente prorogata, previa autorizzazione del Comune di Pomigliano D'Arco (determina n. 1137 del 10/7/2017), l'utilizzazione del funzionario tecnico arch. Anna Lucia Casalvieri, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, per n. 18 ore settimanali, nei modi e nei tempi stabiliti con la convenzione all'uopo sottoscritta in data 19/1/2017;

Dato atto che in data 10 giugno 2018 si sono svolte le elezioni amministrative con rinnovo della compagine amministrativa;

Dato atto che, allo stato, appare opportuno proseguire, sia pure per un determinato lasso di tempo quantificabile in un anno, con la medesima organizzazione e gestione dell'UTC, stante la molteplicità e complessità dei procedimenti in corso;

Richiamata la propria nota prot. 3784 del 21.06.2018 di richiesta di utilizzo al Comune di Pomigliano d'Arco della dipendente Casalvieri Anna Lucia per numero 18 ore settimanali, nonché visto il nulla osta del Comune di Pomigliano d'Arco fatto pervenire a mezzo PEC ed acquisito al prot. comunale in data 10.07.2018;

Considerato che, per l'utilizzazione del detto funzionario, occorre che il rapporto tra i due Comuni sia formalizzato mediante apposita convenzione, ai sensi dell' art. 14 del C.C.N.L. del 22/1/2004, personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, che contiene la previsione relativa a "personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione" secondo il dettato contrattuale predetto;

- Visto l'allegato schema di convenzione, e ritenuto proporre una durata di mesi dodici, salvo proroga, a decorrere dalla data della sottoscrizione della convenzione;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 ed, in particolare, gli artt. 7 e 53, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D. Lgs. 28/8/2000 n. 267;

PROPONE DI DELIBERARE

La premessa è da intendersi qui riportata e trascritta integralmente:

- 1- Di autorizzare l'utilizzazione presso questo Comune del funzionario tecnico arch. **Anna Lucia Casalvieri**, dipendente del Comune di Pomigliano D'Arco, di cat. D4, con le funzioni di Responsabile con posizione organizzativa del Settore Urbanistica - Lavori Pubblici - Edilizia Privata, per la durata di mesi dodici, salvo proroga, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione e per n. 18 ore settimanali, nei termini e con le modalità di cui allo schema di convenzione che con il presente atto si approva, allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, e secondo la disciplina di cui all'art. 14 del C.C.N.L. del 22/1/2004;
- 2- di dare atto che il Sindaco, con proprio provvedimento, conferirà all'arch. Anna Lucia Casalvieri l'incarico di Responsabile con posizione organizzativa del Settore predetto, per il periodo suddetto e nei termini e con le modalità riportate nello schema di convenzione, con la previsione a carico del Comune di Scisciano del compenso lordo annuo, da corrispondere quale retribuzione di posizione, rapportato al servizio prestato;
- 3- Dare atto che le competenze economiche spettanti al funzionario incaricato nel periodo di convenzionamento sono quelle corrisposte dal Comune di Pomigliano D'Arco, a carico di questo Ente in proporzione all'orario di lavoro prestato;
- 4- Dare atto che l'affidamento a tempo determinato dell'incarico di cui trattasi è, allo stato attuale, l'unica possibile soluzione che possa garantire organizzazione e funzionalità al Settore in questione;
- 5- Dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, nonché la dovuta informazione da rendere alle OO.SS. interne;

IL SINDACO
Prof. Edoardo Serpico
f.to

**CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004
per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente**

L'anno duemiladiciotto, il giorno _ _ _ del mese di _ _ _ ;

TRA

Il Comune di Pomigliano d'Arco (NA), rappresentato dal Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane Dott. Carmine Antignani;

E

Il Comune di Scisciano (NA), rappresentato dal Responsabile del Settore AA.GG. e Personale Dott. Stefano Addico;

PREMESSO che:

- ✓ Il comma 1 dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";
- ✓ gli enti sopradetti intendono definire l'utilizzo in convenzione da parte del Comune di Scisciano di personale dipendente del Comune di Pomigliano d'Arco;
- ✓ il Sindaco del Comune di Scisciano, con nota prot. 3784 del 21.06.2018 ha richiesto l'utilizzo al Comune di Pomigliano d'Arco della dipendente Casalvieri Anna Lucia per numero 18 ore settimanali,
- ✓ con nota del 3.07.2018 il Comune di Pomigliano ha fatto pervenire a mezzo PEC ed acquisito al prot. comunale 4274 in data 10.07.2018 il relativo nulla osta all'utilizzo del predetto funzionario ;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Oggetto:

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione, da parte del Comune di Scisciano, dell'Arch. Anna Lucia Casalvieri, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Pomigliano d'Arco, inquadrato nella categoria D4, responsabile del Servizio Protezione Civile, il

cui consenso è manifestato mediante la sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento, presso il Comune di Scisciano, delle seguenti mansioni: Responsabile del Settore UTC: Urbanistica-Lavori Pubblici-Edilizia Privata-Ambiente-Ecologia;

ART. 2 Durata

La presente convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione della stessa e per mesi dodici, salvo proroga.

In caso di recesso, i suoi effetti cesseranno decorsi 30 giorni dalla comunicazione di recesso di una delle parti contraenti o decorsi 30 giorni dalla comunicazione di indisponibilità del lavoratore interessato, comunicata ai Sindaci delle due amministrazioni convenzionate e comunque non oltre il mandato dei rispettivi Sindaci.

Durante i 30 giorni le parti restano vincolate all'osservanza degli obblighi fissati nel presente atto.

ART. 3 Orario di lavoro

Il lavoratore, Arch. Anna Lucia Casalvieri, presterà servizio presso il Comune di Scisciano per un tempo di lavoro pari a **18 (diciotto) ore settimanali**, da ripartirsi in due giorni lavorativi: **martedì e giovedì** salvo diversi accordi per sopravvenute esigenze di servizio.

La predetta prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Scisciano, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Le restanti 18 (diciotto) ore settimanali saranno rese dal lavoratore in favore del Comune di Pomigliano d'Arco (Ente di appartenenza).

Tutte le ulteriori prestazioni plus-orario connesse alle responsabilità di posizione organizzativa conferite al lavoratore non potranno comunque eccedere il limite settimanale fissato dalle norme e, al presente, dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 8-4-2003, n. 66.

ART. 4 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Pomigliano d'Arco a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Pomigliano d'Arco corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri relativi al rapporto lavorativo in essere con l'Ente utilizzatore (18 ore) saranno rimborsati trimestralmente dal Comune di Scisciano al

Comune di Pomigliano d'Arco, previa rendicontazione. Il rimborso di tutti gli oneri avverrà entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Pomigliano d'Arco.

Il dipendente utilizzato a tempo parziale sarà incaricato di posizione organizzativa presso l'Ente utilizzatore, previa adozione di apposito decreto sindacale in termini pressoché contestuali all'assunzione di servizio presso l'Ente utilizzatore, con attribuzione di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.10 del CCNL del 31.3.1999.

La spesa per il trattamento economico accessorio spettante e relativi oneri riflessi, la copertura assicurativa ed ogni altro onere derivante dalla gestione del rapporto di lavoro del dipendente, fa carico ai rispettivi enti in relazione al connesso interesse.

ART. 5 Ferie e malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione dell'orario di lavoro del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Scisciano saranno comunicate al Comune di Pomigliano d'Arco.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa del Comune di Pomigliano d'Arco che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Scisciano.

ART. 6 Risoluzione

La presente convenzione cesserà di avere effetto nei seguenti casi:

- ✓ per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente interessato con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- ✓ per scadenza della presente convenzione, salvo proroga per un ulteriore periodo deliberata dagli enti convenzionati;
- ✓ per scioglimento consensuale della convenzione deliberato dai convenzionati;
- ✓ per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- ✓ su richiesta di intervenuta indisponibilità del lavoratore;
- ✓ per mancato rimborso da parte del Comune di Scisciano al Comune di Pomigliano d'Arco delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art. 4.

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 30 giorni, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 7 Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti, in particolare all'art. 14 del CCNI DEL 22/01/2004 e sopravvenute norme contrattuali applicabili alla fattispecie. Sono comunque fatte salve, con riguardo allo status giuridico ed il trattamento economico ed accessorio del dipendente, eventuali condizioni di migliore favore previste dalle norme legislative, statutarie e regolamentari, nonché dai contratti collettivi di lavoro nazionali decentrati, nel tempo vigenti

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Pomigliano d'Arco
Dirigente Settore Gestione Risorse Umane
(Dott. Carmine Antignani)

Per il Comune di Scisciano
Responsabile del Personale
avv. Stefano Addeo

Per presa d'atto e prestazione del consenso
arch. Anna Lucia Casalvieri

Parere di regolarità tecnica
Art. 49 - Dlgs 267/2000
Favorevole
Il Segretario Comunale
f.to



Parere di regolarità contabile
art. 49 - Dlgs 267/2000
favorevole
Il Responsabile Settore Finanziario
f.to



IL PRESIDENTE
F.to prof. Edoardo Serpico

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Scala Antonio

E' copia conforme all'originale, da servire per l'archivio amministrativo.

Scisciano, 17 LUG, 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Scala Antonio

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle Pubblicazioni, aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1 comma, legge 18/6/2009 n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate al capigruppo consiliari (art. 125 T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, 17 LUG, 2018



IL Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'Ufficio;

SI ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi, dal..... al, ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000)

oppure

() dichiarata immediatamente eseguibile

Dalla residenza comunale, _____

Il Responsabile del Servizio

Il Responsabile del Settore