



COMUNE DI SCISCIANO

Città Metropolitana di Napoli

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 27 del 31.07.2018

OGGETTO: *Proroga convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scisciano e San Vitaliano*

L'anno duemiladiciotto, addì trentano del mese di luglio alle ore 17:30, presso i locali del Plesso Scolastico " P.Matteo Rossi" -Via Borzillo, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito, in prima convocazione straordinaria, il Consiglio Comunale.

Serpico Edoardo	P	Rossi Pasquale	P
Napolitano Giovanna	P	Buonaiuto Cristina	P
Di Palma Luigi	A	Ambrosino Raffaele	P
Napolitano Massimo	P	Arianna Pasquale	P
Di Palma Giovanui	P	Mucerino Cristina	P
Romano Anita	P	Ilami Mario	P
Paduano Giuseppe	P		

TOTALI PRESENTI 12

TOTALI ASSENTI 1

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Giuseppe Paduano, il quale rileva il numero legale degli intervenuti.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Stefano Addeo

La seduta è Pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente del Consiglio Comunale Giuseppe Paduano, introduce il punto all'ordine del giorno e passa la parola al Sindaco il quale propone la proroga della convenzione del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scisciano e San Vitaliano (allegato I)

Prende la parola il Cons. Mucerino Cristina, la quale mette in evidenza che con il Comune di San Vitaliano già ci sono delle difficoltà (vedi isola ecologica), per cui non nega che la Convenzione possa apportare dei benefici di carattere economico in termini di risparmio di somme, però sarebbe opportuno avere un Segretario a tempo pieno. Lamenta, inoltre, che agli atti del Consiglio non vi sia una nota con cui vengano riportate le somme che usufruisce il vicesegretario per la sostituzione del segretario stesso. Non è d'accordo per la proroga tacita della Convenzione

Risponde il Sindaco, il quale riporta il risparmio delle somme che beneficia il Comune di Scisciano per la segreteria convenzionata e ritiene che il Segretario Comunale riesce a gestire in modo efficiente le due segreterie di Scisciano e San Vitaliano. Qualora si verificassero delle necessità, assicura che il provvedimento che si va ad adottare può essere rivisto

Il Con. Arianna Pasquale aggiunge che il Gruppo Scisciano bene Comune è favorevole al discorso in termini di risparmio di somme per il Comune, però il servizio in Convenzione toglie efficienza al servizio stesso. Va bene il risparmio però invita l'Amministrazione Comunale a fare valutazioni di carattere generale per avere un Segretario a tempo pieno.

Il Cons. Ambrosino Raffaele evidenzia se era il caso di adottare una logica di proroga del servizio di un anno, salvo diversa soluzione. Se si parla di risparmio va bene però sarebbe opportuno avere il Segretario Comunale a tempo pieno per una maggiore efficienza dei servizi

All'esito, il Presidente pone il punto all'ordine del giorno a votazione e pertanto

Vista l'allegata proposta;

-Visto l'articolo 42 del Decreto Legislativo 267/2000;

-Visto lo Statuto Comunale vigente

-Letti i pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000 dai dirigenti dei rispettivi settori ed allegati al presente atto deliberativo;

Con votazione favorevole di numero 8 consiglieri, astenuti 4 (Ambrosino Raffaele, Arianna Pasquale, Mucerino Cristina, Ilami Mario) espressa nei modi di legge;

DELIBERA

La premessa è da intendersi qui riportata e trascritta per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

a)-Di approvare l'allegata proposta che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con successiva votazione, espressa nei modi di legge:

Voti favorevoli 8 , astenuti 4 (Ambrosino Raffaele, Arianna Pasquale, Muccrino Cristina, Ilami Mario

Di dichiarare con separata ed unanime votazione, ricorrendone i motivi di urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL SINDACO

Considerato il Comune di Scisciano, con deliberazione consiliare n. 24 del 27.10.2011, ed il Comune di San Vitaliano, con con deliberazione consiliare n. 60 del 10/11/2011 hanno deliberato di voler convenzionare, ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, l'Ufficio di Segreteria Comunale, con l'assunzione del ruolo di Comune capo-convenzione da parte del Comune di Scisciano;

Che, con le stesse deliberazioni consiliari, fu approvato lo schema di convenzione, contenente le modalità, i termini e le condizioni per l'espletamento del detto servizio convenzionato;

Vista la convenzione stipulata in data 15/11/2011, a firma dei rispettivi Sindaci dei Comuni interessati;

Visto l'art. 6 della detta convenzione che testualmente prevede: *"la presente convenzione avrà durata fino alla durata in carica delle amministrazioni stipulanti, salvo proroga con apposite deliberazioni consiliari da parte delle amministrazioni subentranti..."*;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28.06.2013, di seguito alle elezioni amministrative 2013, si prorogava la Convenzione Associata tra i Comuni di Scisciano e il Comune di San Vitaliano (delibera di C.C. n. 21 del 21.06.2013);

Che il 10 giugno 2018 si sono svolte le nuove elezioni Amministrative con insediamento delle nuove compagini amministrative ;

Vista la convenzione di proroga stipulata in data 2 luglio 2013 ;

Considerato che sussistono le condizioni sia economiche che amministrative per la conduzione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale;

Sentito il Sindaco del Comune di San Vitaliano, il quale ha espresso l'intenzione della propria amministrazione a prorogare il servizio in questione fino al 31.12.2018 con proroga tacita di anno in anno (anno solare) salvo recesso da parte di chi ne ha interesse mediante delibera di Consiglio Comunale. Il recesso per produrre effetti deve pervenire all'altra amministrazione entro e non oltre il 30 novembre. Il recesso produce effetti decorsi 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'altra amministrazione.

Ritenuto, pertanto, di dover deliberare la proroga della convenzione di cui trattasi, agli stessi patti e condizioni della proroga stipulata il 2.07.2013, che qui si conferma in ogni sua parte e che si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la convenzione precedente è da considerarsi continuata dalla scadenza senza soluzione di continuità ;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 98 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 10 del D.P.R. 4/12/1997 n. 465;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1- Prorogare, come proroga, ai sensi dell'art. 6 della convenzione stipulata in data 2.07.2013, la convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scisciano e San Vitaliano;
- 2- Dare atto che la convenzione così prorogata avrà durata fino al 31.12.2018 con proroga tacita di anno in anno (anno solare) salvo recesso da parte di chi ne ha interesse mediante delibera di Consiglio Comunale. Il recesso per produrre effetti deve pervenire all'altra amministrazione entro e non oltre il 30 novembre. Il recesso produce effetti decorsi 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'altra amministrazione.
- 3 Dare atto che la convenzione si intende prorogata agli stessi patti e condizioni e con le stesse modalità previste nei n. 20 articoli della convenzione di cui trattasi e come modificata dal presente provvedimento.
- 4 **Dato atto** che la convenzione precedente è da considerarsi continuata dalla scadenza senza soluzione di continuità;
- 5 Rimettere copia della deliberazione consiliare alla Prefettura - U.T.G. di Napoli (Ex Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale della Campania), nonché al Comune di San Vitaliano, per quanto di rispettiva competenza;
- 6 Dichiarare l'atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO

Fto (prof. Edoardo Serpico)

SCHEMA

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SCISCIANO E SAN VITALIANO (CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

L'anno _____, il giorno _____, del mese di _____, nella residenza municipale del Comune di Scisciano;

- 1) Il Comune di San Vitaliano, nella persona del Sindaco pro-tempore Dott. Pasquale Raimo, nato a San Vitaliano il 13.11.1961, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta (C.F. _____)
- 2) Il Comune di Scisciano, nella persona del Sindaco pro-tempore Prof. Edoardo Serpico, nato a _____ il _____, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta (C.F. n. _____);

PREMESSO

- Che l'art.30 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267 prevede che, al fine di consentire lo svolgimento in modo coordinato di determinati funzioni e servizi, i Comuni possono stipulare tra loro apposite convenzioni che stabiliscano i fini, la durata, i rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che l'art. 98, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. 4/12/1997 n.465 prevedano la possibilità per i Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di Segreteria Comunale;
- Che l'art.10, comma 2, del D.P.R. 465/1997 precisa che le suddette convenzioni debbono stabilire le modalità di espletamento del servizio di segreteria, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la sua retribuzione, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di ciascuno dei Comuni firmatari della Convenzione ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che, in sede di conversione del D.L. n.78 del 31/5/2010, con legge n.122/2010, è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, al Ministero dell'Interno. Sono, pertanto, decaduti gli organi di gestione e cessati dagli incarichi il Direttore Generale ed il Vice Direttore Generale;
- Che il Ministero dell'Interno, nell'ottica di continuità del servizio, con i propri decreti, ha istituito, nell'ambito del Gabinetto, una unità di Missione, presieduta dal Prefetto Umberto Cimmino, al quale è stato anche affidato l'incarico di svolgere le attività dei soppressi organi, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione previsto dalla citata legge;
- Che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;

- Che i Comuni di San Vitaliano e Scisciano, ricompresi nella provincia di Napoli e nella stessa sezione regionale di cui sopra, con una popolazione residente complessiva, al _____, di _____ abitanti, intendono dar luogo alla convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale;
- Che la stipula della presente convenzione è stata autorizzata:
 - a) Con delibera del Comune di San Vitaliano C.C. n. ____ del _____;
 - b) Con delibera del Comune di Scisciano C.C. n. ____ del _____;
- Che entrambe le deliberazioni suddette sono state dichiarate immediatamente eseguibili, stante l'urgenza di provvedere.

Tanto premesso, tra le parti sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art.1) Le parti approvano la premessa, come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art.2) I Comuni di San Vitaliano e Scisciano dichiarano di voler convenzionare, come con il presente atto effettivamente fanno, a norma dell'art. 98 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art.10 del D.P.R. n.465/97, l'Ufficio di Segreteria Comunale dei rispettivi Enti, alle condizioni qui previste, anche al fine di ottenere un significativo risparmio della relativa spesa a beneficio dei Comuni medesimi. I predetti Enti affidano il compimento degli atti di gestione amministrativa e contabile derivanti dalla presente convenzione al Comune di Scisciano, che assume il ruolo di Comune "capo-convenzione".

Art.3) La convenzione consiste nel condurre in forma associata il relativo Ufficio e, cioè, di servirsi dell'opera di un solo Segretario che, ai sensi della delibera del C.d.A. dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Prov.li n.113 del 2/5/2001 e stante la vacanza della titolarità della sede di Segreteria Comunale di San Vitaliano, viene individuato nel Segretario titolare del Comune di Scisciano dott. Antonio Scala.

Stante come presupposto l'unicità della Segreteria convenzionata, in caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte, previa comunicazione alla Prefettura - ex AGES Campania, dal Vice Segretario del Comune di Scisciano, comune capo-convenzione, regolamento nominato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in possesso dei requisiti per l'espletamento dell'incarico, a lui conferito nel Comune di Scisciano fin dal _____

Al predetto Vice Segretario sarà riconosciuta, con provvedimento del Sindaco del Comune capofila, una quota della maggiorazione per il servizio di convenzione di segreteria spettante al Segretario titolare, commisurata all'effettivo periodo di sostituzione.

In caso di impossibilità della sostituzione, per qualsiasi motivo, da parte del Vice Segretario, le funzioni verranno assunte, previa richiesta del Sindaco del Comune capofila, da un altro Segretario incaricato dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Napoli - ex AGES Campania.

Art.4) La sede di servizio dell'Ufficio di Segreteria convenzionata viene fissata presso la sede del Comune capo-convenzione.

Art.5) Il Segretario Comunale nominato per l'espletamento dell'ufficio associato di segreteria esercita, in conformità a quanto previsto dall'art.97 del D.Lgs. n.267/2000, le funzioni previste dalla legge, dagli Statuti, dai Regolamenti ed ogni altra funzione conferitagli dai Sindaci.

Art.6) La presente convenzione avrà durata fino 31.12.2018 con proroga tacita di anno in anno. La convenzione potrà comunque essere sciolta in qualunque momento, per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In questo caso la convenzione cessa di produrre effetti dalla presa d'atto dei competenti Uffici del Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Ciascuno dei due Comuni potrà recedere anticipatamente, mediante apposita deliberazione consiliare, che dovrà essere trasmessa all'altro Ente. In tal caso, il recesso avrà effetto trenta giorni dopo il ricevimento dell'atto da parte dell'altro Comune o in una data successiva indicata nell'atto di recesso.

Al momento dello scioglimento della convenzione, qualora nessuno dei due Comuni già convenzionati appartenga alla stessa classe della convenzione, il segretario già titolare della stessa, nel caso in cui non intenda accettare la titolarità in classe inferiore (con tutte le relative conseguenze giuridiche ed economiche collegate alla rinuncia della qualifica), può chiedere il proprio collocamento in disponibilità.

Tutti gli atti relativi alla stipulazione della presente convenzione, alla sua modifica, allo scioglimento anticipato della stessa, nonché recesso unilaterale, andranno trasmessi ai competenti uffici ministeriali regionali, ex sezione regionale dell'Agenzia, per i provvedimenti di competenza.

Art.7) Il Segretario della segreteria convenzionata è scelto a norma dell'art.99 del D.Lgs. n.267/2000 e con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia per la nomina dei Segretari Comunali.

La nomina sarà effettuata, all'inizio del proprio mandato, dal Sindaco del Comune capo-convenzione, sentito il Sindaco dell'altro Comune, salvo che per la nomina iniziale che viene effettuata in sede di attivazione della convenzione, così come prescritto nel precedente art.3.

Art.8) La revoca del Segretario della segreteria convenzionata potrà avvenire nei modi e con le forme di cui all'art. 100 del D.Lgs. n.267/2000 ed all'art.15, comma 5, del D.P.R. 4/12/1997 n.465, con l'intesa che l'atto sarà assunto dal Sindaco del Comune capo-convenzione, sentito l'altro Sindaco, e che la deliberazione ivi prevista dovrà essere assunta dalla Giunta del Comune capo-convenzione.

Art.9) Il Segretario della segreteria convenzionata dipenderà, per le funzioni da lui svolte, da ciascuno dei due Sindaci, a seconda degli affari trattati nei Comuni interessati. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico,

d incompetenza ministeriale, sarò gestito dal Sindaco del Comune capo-convenzione, con l'emissione, ove necessario, di provvedimenti concertati con il sindaco dell'altro comune.

Art. 10) Il sindaco del Comune capo-convenzione è attribuita, oltre che la competenza per gli atti inerenti la nomina e la revoca del Segretario comunale, in accordo con il Sindaco dell'altro Comune, anche quella per i provvedimenti riguardanti:

- L'erogazione della retribuzione di risultato spettante al Segretario comunale;
- La richiesta del segretario supplente, per i casi di assenza del titolare, a qualsiasi titolo;
- L'autorizzazione al Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi o per l'esercizio di attività.

Art. 11) Il Segretario assegnato all'ufficio di Segreteria convenzionata, a norma delle vigenti disposizioni contrattuali, assicurerà la propria presenza in servizio ed organizzerà in proprio tempo di lavoro, correlandolo in modo flessibile alle esigenze prospettate dai due Sindaci interessati, connesse all'espletamento dei due Comuni convenzionati degli incarichi affidati alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e ai programmi da realizzare. In via di massima ed orientativa, le prestazioni lavorative ordinarie del Segretario comunale sono ripartite in diciotto (diciotto ore settimanali presso il Comune di San Vitiliano e 18 (diciotto) ore presso il comune di Scisciano. La presenza del segretario sarà comunque concordata tra lo stesso ed i Sindaci dei due Comuni, in modo da soddisfare, con corretta alternanza, le esigenze di servizio di ambedue gli enti convenzionati. Il Segretario disimpegnerà altresì, previo accordo diretto con i Sindaci interessati, tutte le altre incombenze affidategli (assistenza agli organi, lavori d'ufficio non ordinari, etc.). in caso di concomitanza di impegni, il Segretario terrà conto delle necessità e delle priorità di ciascuno degli Enti interessati.

Art. 12) La presente convenzione, ai sensi della delibera AGES n.164/2000, viene stipulata in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono al buon e corretto andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione stessa.

Art. 13) La presente convenzione è, al momento della stipula, classificata nella fascia II^a (seconda), a norma delle disposizioni in materia di classificazione dei Comuni per l'assegnazione del Segretario Comunale, di cui alle tabelle A e B allegate al D.P.R. 23 Giugno 1972 n.749, in quanto la popolazione ammonta al _____, a complessivi _____ abitanti, di cui n. _____ per il Comune di San Vitiliano e n. _____ per il Comune di Scisciano. E' facoltà del Sindaco del Comune capo-convenzione richiedere la riclassificazione della sede di segreteria comunale, in ogni momento, al mutare della dimensione demografica dei due Comuni.

Art. 14) I Comuni convenzionati concorrono alla spesa per il pagamento della retribuzione dovuta al Segretario Comunale e di tutti i compensi aventi natura ordinaria, compresi indennità ed oneri riflessi, in misura proporzionale del 50% (cinquanta per cento) della spesa totale, rimanendo a carico del singolo Comune i compensi di natura straordinaria per i servizi espletati in ognuno dei Comuni convenzionati.

I Compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dal Comune di Scisciano, Comune capo-convenzione, che chiederà il rimborso delle quote a carico dell'altro Comune, con decadenza trimestrale.

Il Comune di San Vitaliano provvederà al rimborso delle quote a suo carico, entro trenta giorni dalla richiesta. Sui ritardati pagamenti saranno dovuti gli interessi legali.

Le Spese relative alla partecipazione ad eventuali corsi di aggiornamento convegni, debitamente autorizzati, faranno carico al Comune capo-convenzione, il quale provvederà direttamente al pagamento, salvo poi a ripartire le spese in percentuale. Lo stesso criterio sarà seguito anche nel caso di missioni effettuate dal Segretario convenzionato per conto dei due Enti.

Art.15) Resteranno a carico dei singoli Comuni convenzionati, se e in quanto dovuti, gli oneri relativi alla quota di competenza del fondo finanziario di mobilità di cui all'art. 102, comma 5, del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n.267, nonché il compenso per la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art.41, comma 4, del C.C.N.L. dei Segretari Comunali stipulato in data _____, nei limiti indicati nel contratto decentrato integrativo.

I diritti di segreteria liquidati da ogni Ente saranno comunicati al Comune capo-convenzione, al fine della verifica del rispetto del limite previsto dall'art.41 della legge 11/7/1980 n. 312.

Art. 16) I reclami contro il riparto delle spese per il servizio convenzionato dovranno essere presentati entro 20 giorni dalla notifica del riparto stesso. In ogni caso di mancato accordo per il riparto della spesa, i Comuni si avvarranno di un collegio arbitrale composto da tre membri, nominati uno singolarmente da ciascun Comune e un terzo nominato di comune accordo.

Art. 17) Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati saranno costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci che opereranno d'accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il migliore funzionamento dell'Ufficio di Segreteria.

Art. 18) Copia della presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi consigli comunali dei Comuni convenzionati, sarà inviata ai competenti uffici ministeriali regionali (ex sezione regionale Campania dell'Agenzia).

Art. 19) La presente convenzione sarà riportata e registrata in caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi in materia di registro.

Art. 20) Per quanto non riportato o stabilito nella presente convenzione, si fa riferimento o rinvio alle norme di leggi vigenti, al CCNL, ai Regolamenti ed agli Statuti dei singoli Comuni, in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto

Scisciano li

SINDACO COMUNE DI SAN VITALIANO

(Dott. Pasquale Raimo)

SINDACO COMUNE DI SCISCIANO

(Prof. Edoardo Sorpico)

1000. 1

COMUNE DI SCISCIANO

Provincia di Napoli



Ufficio del Sindaco

CONVENZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETARIA COMUNALE

Il decreto legislativo 267/00 - consente ai comuni la possibilità di stipulare apposite convenzioni per la gestione in forma associata di servizi. La stessa normativa consente a due o più comuni di servirsi di un unico segretario generale, di determinare gli obblighi finanziari e la loro ripartizione. I comuni di Scisciano e San Vito al Tagliamento manifestano l'intenzione di voler proseguire la possibilità di condurre in forma associata il relativo ufficio. In caso di assenza del segretario, le funzioni verranno esercitate da un vice segretario. La presente convenzione avrà durata fino al 31/12/2018 e sarà tacitamente rinnovata per un altro anno. Ciascun comune, attraverso proprio atto consiliare avrà la possibilità di recedere da tale impegno. Il compenso sarà sopportato al 50% da ciascun ente.

Lo stipendio annuo lordo del segretario comunale, senza convenzione, ammonta a 80.649,62 euro. Lo stipendio in forma associata sale a 99.801,76 euro. Il costo, quindi, per ciascun comune è di 49.900,88 euro.

L'adozione del presente atto consentirà, quindi, al comune di Scisciano un risparmio annuo di 30.748,75 euro.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

Proroga convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Scisciano e San Vitaliano

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Scisciano, 25/07/2018



Il Responsabile del Servizio
F.to Avv. Stefano Addeo

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267 del 18/08/2000.

Scisciano,

Il Responsabile del Servizio F.to
Rag. Carmine Napolitano

IL PRESIDENTE
F.to Giuseppe Paduano

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Stefano Addeo

E' copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Scisciano, - 2 AGO. 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Stefano Addeo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'Ufficio;
Visto lo Statuto Comunale;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1 comma, legge 18/6/2009 n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, - 2 AGO. 2018



Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'Ufficio;

SI ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi, dal..... al ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000)
oppure

() dichiarata immediatamente esecutibile

Dalla residenza comunale, - - - - -

Il Responsabile del Servizio

Il Responsabile del Settore